

IES Alta Axarquía

PRESENTACIÓN

Como todos los cursos el IES Alta Axarquía elabora una agenda escolar personalizada para nuestro centro. El objetivo, al igual que en años anteriores, es distribuirla gratuitamente entre todos los alumnos y alumnas.

Pretende ser un instrumento de trabajo conjunto para el alumnado, las familias y el profesorado con el que tratar de conseguir los siguientes objetivos

- La planificación de las tareas escolares y del estudio.
- La comunicación directa y permanente entre familias y profesores.
- El seguimiento continuado de la marcha escolar.
- La información sobre el centro, horarios, etc.
- La mejora de la convivencia en el centro.

La finalidad última que se persigue es lograr, con la colaboración de todos, una mejora del proceso educativo del alumnado del centro. Por ello para que la agenda sea eficaz se necesita el compromiso también de las familias:

- Conociendo su contenido y su utilidad.
- Revisando periódicamente el uso que sus hijos hacen de ella.
- Leyendo y contestando las comunicaciones que los profesores realicen.

Para lograr los objetivos mencionados los alumnos deben traer la agenda todos los días, cuidarla y mantenerla limpia, anotar en ella los deberes, los retrasos y ausencias y todas las comunicaciones del centro y de los padres. La agenda debe ser un reflejo de la vida escolar del alumno.

Un uso diario de la misma por parte de padres, alumnos y profesores dará como resultado una mejoría en el rendimiento escolar y un desarrollo adecuado del trabajo.

El equipo directivo, el departamento de orientación y los tutores están a disposición de padres y alumnos para aclarar dudas o solucionar eventuales problemas.

Os deseamos que tengáis un fructífero curso y que vuestras ilusiones académicas se vean cumplidas.

Un cordial saludo
El Equipo Directivo

datos personales

NAME: _____

NOMBRE: _____

SURNAME: _____

APELLIDOS: _____

LEVEL AND GROUP: _____

CURSO Y GRUPO: _____

ADDRESS: _____

DIRECCIÓN: _____

CITY: _____

PROVINCIA: _____

I.D. NUMBER: _____

D.N.I.: _____

POST CODE: _____

C.P.: _____



ALLERGIES: _____

ALERGIAS: _____

RELEVANT MEDICAL DATA: _____

DATOS MÉDICOS DE INTERÉS: _____

RELEVANT FAMILY CONTACTS

CONTACTO FAMILIAR

TUTOR'S NAME: _____

TUTOR/A LEGAL: _____

FATHER'S NAME: _____

NOMBRE DEL PADRE: _____

FATHER'S TELEPHONE: _____

TELÉFONO PADRE: _____

MOTHER'S NAME: _____

NOMBRE DE LA MADRE: _____

MOTHER'S TELEPHONE: _____

TELÉFONO MADRE: _____

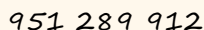
EMERGENCY TELEPHONE: _____

OTRO TELÉFONO DE EMERGENCIA: _____

SCHOOL DETAILS

CENTRO:

DIRECCIÓN:



FAX: 951 289 912

F-MAIL :

PÁGINA WEB:

DIRECTOR:

VICEDIRECTOR/A:

JEFE/A DE ESTUDIOS:

JEFF/A DE EST. ADJUNTO:

SECRETARIO/A:

ORIENTADOR/A:

HORARIO DE SECRETARÍA:

HORARIO DE VISITAS DEL TUTOR/A:

Padre	Madre	Tutor/a
Fdo.:	Fdo.:	Fdo.:

PERIANA SECONDARY SCHOOL PARENTS ASSOCIATION

En el Curso Escolar 2019-2020, la Asociación de Padres se complace en saludar a toda la comunidad educativa y transmitirle nuestro apoyo para que en el inicio de dicho curso podamos trabajar y desarrollar todas las actividades programadas junto con los profesores del Centro.

El AMPA es el lugar adecuado para exponer las realidades, necesidades y problemáticas del alumnado. También el AMPA participa activa y económicamente en determinadas actividades y proyectos de centro (Semana Cultural, Día de Andalucía, Feria del libro, etc.).

Ser socio representa un gran beneficio para el Centro, pues con las cuotas se pueden organizar muchas más actividades para completar la formación integral de nuestros hijos. Para este curso escolar la cuota se ha fijado en 10 € al año. Esto da derecho a los hijos e hijas de socios/as a tener, entre otros beneficios, un 30% de descuento en la Feria del Libro, así como un 10% en las excursiones que hagan los alumnos.

Os deseamos un buen curso escolar y un buen rendimiento académico para nuestros/as hijos/as.

LA JUNTA DIRECTIVA

PERIANA SECONDARY SCHOOL STUDENTS ASSOCIATION



Si tienes alguna idea para mejorar la oferta de actividades del centro, quieres unirte a otros compañeros/as con inquietudes, conocer gente nueva... la asociación de alumnos/as es la mejor plataforma. Sus principales ventajas son:

- Local propio para reuniones
- Organización de actividades complementarias y extraescolares
- Organización de la liga de fútbol y voleibol, pin pon...
- Conocer compañeros/as de otras clases y cursos
- Participación en la vida activa del centro
- Posibilidad de pedir subvenciones para pagar actividades

Forma de inscripción: pásate por el DACE a partir de septiembre.

Cambia un **'tal vez'** por un **'ahora o nunca'**

Nuestro centro cuenta varios planes y proyectos como:

PLANES Y PROYECTOS

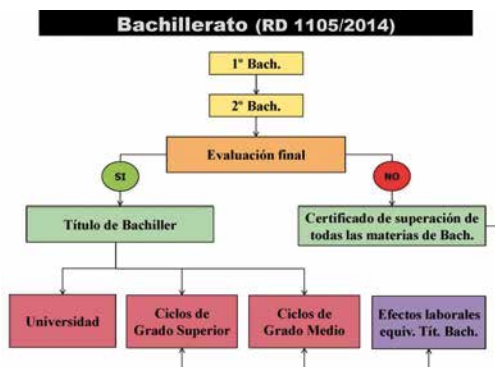
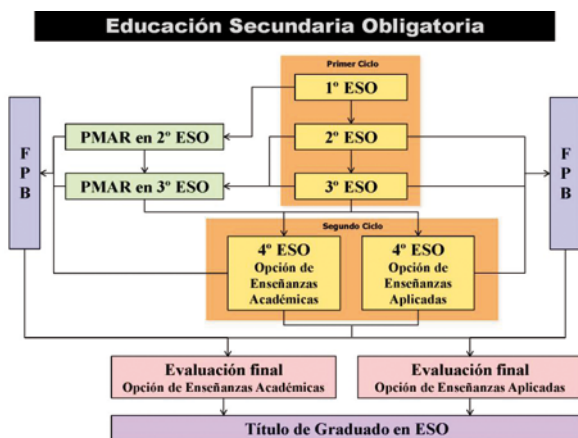
- Interculturalidad
- Coeducación: "Educando para la igualdad"
- Escuela: Espacio de Paz. "Aprendiendo a convivir"
- Plan de Bibliotecas: "Proyecto Lector y uso de la Biblioteca Escolar"
- Hábitos de vida saludable
- Concurso de poesía y relato corto Fabiola Gavilán
- Concurso de ortografía
- Jornadas de Emprendedores y emprendedoras.



BILINGUAL HIGH SCHOOL

El nuevo curso será el octavo en el que el proyecto bilingüe esté en funcionamiento en nuestro centro, Además de las asignaturas lingüísticas, trabajarán en ambos idiomas (español e inglés) las asignaturas de Matemáticas, Biología, Geografía e Historia, música, Educación Plástica y Educación Física.





EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA

La Etapa de Educación Secundaria Obligatoria (E.S.O) completa la Educación Básica entre los 12 y 16 años de edad, y comprende cuatro cursos académicos divididos en dos ciclos. No se puede realizar en un periodo superior a 6 años.

La ESO tiene como finalidad transmitir a todos los alumnos los elementos básicos de la cultura, formarles para ejercer sus derechos y deberes y prepararlos para la incorporación a la vida activa o para acceder a la Formación Profesional específica de grado medio o al Bachillerato.

Los alumnos de ESO con materias pendientes en junio podréis realizar una prueba extraordinaria en septiembre, y los que tras la realización de esta prueba obtengáis

OFERTA EDUCATIVA

EDUCATIONAL OFFERING

calificación negativa en tres o más materias, de uno o varios cursos, deberéis repetirlo en su totalidad y recuperar las pendientes de cursos anteriores. Excepcionalmente, el equipo docente podrá autorizar la promoción con evaluación negativa en tres materias.

En cuarto curso obtendréis el título de Graduado en Educación Secundaria. Para conseguirlo tenéis que tenerlo todo aprobado, aunque el equipo docente puede decidir la titulación de un alumno con una o dos materias suspensas y, excepcionalmente con tres, siempre que el equipo docente considere que la naturaleza y el peso de las mismas en el conjunto de la etapa no les ha impedido alcanzar las competencias básicas y los objetivos de la etapa.

PLAN DE ESTUDIOS DE LA E.S.O.

1º E S O	Materias Comunes	Materias Optativas
	<ul style="list-style-type: none">• Lengua Castellana y Literatura• Primer idioma (Inglés)• Matemáticas• Biología y Geología• Geografía e Historia• Educación Física• Educación Plástica, Visual y Audiovisual.• Música• Religión/ Valores Éticos• Tutoría	<ul style="list-style-type: none">• Segunda Lengua Extranjera (Francés)• Tecnología• Cambios sociales y géneroNuevas Relaciones de Género• Talking Workshop (Taller de conversación en Inglés)
Observaciones	Los Refuerzos de Lengua/ Matemáticas/Inglés los asigna el Equipo Educativo en las horas de libre disposición.	

OFERTA EDUCATIVA

EDUCATIONAL OFFERING

2º E S O	Materias Comunes	Materias Optativas
	<ul style="list-style-type: none"> • Lengua Castellana y Literatura • Matemáticas • Ciencias Sociales • Primer Idioma (Inglés) • Ciencias Naturales • Ed. Plástica y Visual • Música • Tecnologías • Educación Física • Enseñanzas de Religión • Tutoría 	<ul style="list-style-type: none"> • Francés 2º Idioma • Cambios Sociales y Género • Métodos de la Ciencia • Talking Workshop (Taller de Conversación en Inglés)
Observaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Entre estas optativas, los alumnos deben elegir una. - Los alumnos que piensen hacer Bachillerato, deberían elegir como optativa la Segunda Lengua Extranjera. - Los Refuerzos de Lengua/Matemáticas/Inglés los asigna el Equipo Educativo en las horas de libre disposición.. 	

3º E S O	Materias Comunes	Materias Optativas
	<ul style="list-style-type: none"> • Lengua y Literatura Castellana • Matemáticas Aplicadas / Académicas • Geografía e Historia • Primer Idioma (Inglés) • Biología y Geología • Física y Química • Tecnología • Educación Física • Religión / Valores Éticos • Educación para la Ciudadanía • Tutoría 	<ul style="list-style-type: none"> • Francés 2º idioma • Informática • Talking Workshop (Taller de conversación en Inglés) • Cambios sociales y género • Cultura clásica • Fotografía • Música
Observaciones	<ul style="list-style-type: none"> - Entre estas optativas, los alumnos deben elegir una. - Los alumnos que piensen hacer Bachillerato, deberían elegir como optativa el Francés 2º idioma. 	

4º E S O	Materias Comunes	Materias Opcionales
	<ul style="list-style-type: none"> • Lengua y Lit. Castellana • Primer Idioma (Inglés) • Matemáticas • Geografía e Historia • Educación Física • Religión / Valores éticos • Tutoría 	<ul style="list-style-type: none"> • Elegir 2 entre: • Física y Química • Biología y Geología • Latín • Economía • Tecnología • Iniciación a la actividad emprendedora y empr. • Ciencias Apl. a la Actv. Prf. • Música • Educación Plástica y visual • Informática • Robótica • 2ª Lengua Extranjera (Francés) • Filosofía

ASPECTOS PEDAGÓGICOS. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

A continuación os presento algunos elementos pedagógicos que ya utilizamos en el centro. Todos ellos tienen como hilo conductor la atención a la diversidad, tema básico en el actual sistema educativo y fundamental para responder a los distintos intereses, motivaciones, ritmos de aprendizaje, etc. del alumnado.

1. Formación Profesional Básica (FPB) SERVICIOS ADMINISTRATIVOS.

Por diversos motivos, algunos alumnos terminan la etapa de Educación Secundaria Obligatoria sin alcanzar los objetivos previstos y, en consecuencia, sin obtener la titulación de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria. En estas circunstancias, es muy probable que tengan que afrontar una situación laboral de precariedad, debido a su falta de cualificación.

Los Ciclos Formativos de Grado Básico forman parte de las enseñanzas de Formación Profesional del sistema educativo y deben responder a un perfil profesional. En estos estudios se entrelaza la formación básica (Matemáticas, Lenguaje y C.C. Sociales) con el conocimiento de un oficio. Su duración es de 2 cursos.

El alumno que curse este programa obtendrá el título profesional básico correspondiente a las enseñanzas cursadas, con valor académico y profesional y con validez en todo el territorio nacional.

2. Programa de mejora de los rendimientos académicos PMAR:

Este programa será el que permita como última oportunidad obtener el título de Graduado en Secundaria a determinados alumnos con problemas de aprendizaje. El perfil del alumno que cursa dicho programa responde a aquellos alumnos que “quieren y no pueden”. Se cursa en segundo y tercero de ESO. Este alumnado es propuesto por el Equipo de Evaluación del año anterior.

3. Profesora de apoyo a la integración.

La profesora de apoyo en nuestro Centro es Marisa San José y, como tal, pertenece al departamento de orientación. Se encarga de atender de manera individual o en pequeño grupo a aquellos alumnos que tienen graves dificultades de aprendizaje. Sobre todo trabajará con las asignaturas instrumentales de Lengua y Matemáticas en coordinación con el respectivo profesor del área. En el caso de alumnos con Adaptaciones curriculares significativas ella será la encargada de coordinarlas.

4. Refuerzos y adaptaciones no significativas:

Se utilizan con alumnos con problemas de aprendizajes leves. Consisten en reforzar determinados aspectos del currículo o bien adaptarlos pero sin cambiar objetivos ni contenidos.

5. Aula Temporal de Adaptación Lingüística (ATAL)

En esta aula se desarrolla la atención al alumnado, principalmente inmigrante, con problemas de adaptación a nuestro lenguaje y costumbres.

rules and performance

El buen funcionamiento del centro, depende de todos sus miembros: los alumnos, los padres, los profesores y el personal de administración y servicios. Por ello es importante conocer sus funciones y organización.

A. PARTICIPACIÓN DE LOS PROFESORES

Éstos se organizan en:

Órganos de Dirección

- El Director
- La Vicedirectora
- El Jefe de Estudios
- La Jefa de Estudios Adjunta
- El Secretario

Órganos de Participación en el Control y Gestión del Centro

- El Consejo Escolar
- El Claustro

Órganos de Coordinación Docente

- Departamentos Didácticos
- ETCP (Equipo Técnico de Coordinación Pedagógica)
- Departamento de Orientación
- Departamento de Actividades Complementarias y Extraescolares
- Equipos de Evaluación
- Tutores

B. PARTICIPACIÓN DE LOS ALUMNOS

El Consejo Escolar. Durante este curso hay cinco alumnos en el Consejo Escolar, una vez sustituidos aquellos que han abandonado el centro.

El Delegado del grupo. Cada grupo de alumnos tendrá un delegado/a y un subdelegado/a, que se elegirá por sufragio directo, secreto y mayoría simple.

El subdelegado sustituirá al delegado en caso de ausencia y lo apoyará en sus funciones.

Unos y otros podrán ser revocados por el tutor o por el Jefe de Estudios debido a una dejación manifiesta de sus funciones (pérdida documentación, inasistencia a clase, etc).

Son funciones de los delegados/as:

- a. Localizar al profesor de guardia si el profesor se retrase en su incorporación a clase.
- b. Comprobar que el profesorado pasa lista, y si no ha sido así recordárselo.
- c. Asistir a las reuniones de la Junta de delegados y participar en sus deliberaciones

organización y rules and performance funcionamiento del centro

- d. Exponer a los órganos de gobierno y de coordinación docente las sugerencias y reclamaciones del grupo al que representan.
- e. Fomentar la convivencia entre los alumnos y alumnas de su grupo.
- f. Colaborar con el Tutor, con el Equipo educativo y los órganos de gobierno del Instituto en los temas que afecten al funcionamiento del grupo de alumnos.
- g. Colaborar con el profesorado y con los órganos de gobierno del Instituto para el buen funcionamiento del mismo.
- h. Fomentar la adecuada utilización del material y de las instalaciones del Instituto, e informar al Jefe de Estudios de cualquier deterioro que se haya producido.

Participación en las Sesiones de Evaluación:

Los delegados y/o subdelegados de los alumnos podrán acudir a las sesiones de evaluación, bien a petición propia, para exponer ante el Equipo Educativo los problemas o reclamaciones que tenga el grupo, o bien a instancias del Equipo Educativo para aclarar algún aspecto que considere relevante para evaluar al grupo. La intervención de los representantes del grupo se limitará a la primera parte de la sesión de evaluación destinada a las consideraciones generales, debiendo abandonar la sesión cuando se inicie el análisis individualizado de los alumnos.

El Tutor del grupo previamente **preparará, coordinará y facilitará** su participación para ello las propuestas, dudas, quejas y reclamaciones, deberán:

- a. Tratarse previamente en la hora de preparación de la sesión de evaluación entre los alumnos y el Tutor del grupo.
- b. Si afectan a un profesor, le tendrán que haber sido comunicadas a éste antes de la sesión de evaluación.
- c. Estar avaladas por un 50% del grupo.
- d. Se referirán, exclusivamente a la evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje.

La Junta de Delegados de Alumnos: Se compone de los delegados de todos los grupos y los representantes del alumnado en el Consejo Escolar. Se reúnen cuantas veces se crea necesaria de sus miembros o a del Jefe de Estudios. Se reunirá al menos trimestralmente, para intercambiar con el Jefe de Estudios informaciones e impresiones sobre la marcha del Centro.

Son funciones de la Junta de Delegados/as:

- a. Conocer y consultar las actas de las sesiones del Consejo Escolar y cualquier otra documentación administrativa del Instituto.
- b. Elevar propuestas para los distintos elementos del Proyecto de Centro, al Equipo Directivo y al Consejo Escolar.
- c. Realizar informes, reclamaciones, propuestas, etc. sobre la organización y el

rules and performance

funcionamiento del Centro.

- d. Organizar actividades, dar a conocer al alumnado su funcionamiento y actuación.

students rights and obligations

LOS ALUMNOS TIENEN DERECHO A:

- Recibir una formación que asegure el pleno desarrollo de su personalidad
- Al estudio y a la evaluación y reconocimiento de su esfuerzo y rendimiento.
- A la igualdad de oportunidades y trato y a una formación integral que tenga en cuenta su ritmo de aprendizaje y estimule el esfuerzo personal y la responsabilidad individual.
- Al acceso a las TYC en la práctica educativa y al uso seguro de Internet en el IES.
- A la educación que favorezca la asunción de una vida responsable, la adquisición de hábitos de vida saludable, de conservación de medio ambiente y sostenibilidad.
- Derecho a la orientación educativa y profesional
- Al respeto a la libertad de conciencia y sus convicciones religiosas y morales, así como su identidad, intimidad, integridad y dignidad personales.
- A la accesibilidad y permanencia en el sistema educativo en los términos previstos por la normativa.
- A la libertad de expresión y asociación en los términos regulados por la normativa.
- A la protección contra toda agresión física o moral.
- A la participación en el funcionamiento y vida del IES y en los órganos que correspondan, y a la utilización de las instalaciones del mismo.
- A conocer la Constitución Española y el Estatuto de Autonomía de Andalucía.
- A ser informado de sus derechos y deberes, así como de las normas de convivencia del IES particularmente al comenzar su escolarización en el centro.

LOS ALUMNOS TIENEN DEBER DE:

- El estudio constituye un deber básico de los alumnos y se concretará en las obligaciones de: asistir a clase con puntualidad y participar en las actividades organizadas, cumplir y respetar los horarios, respetar el ejercicio del derecho al estudio de sus compañeros, realizar las actividades asignadas para su ejecución fuera del horario escolar, etc.
- Respetar las orientaciones y autoridad del profesorado.

derechos y deberes de los students rights and obligations alumnos

- Respetar la libertad de conciencia, las convicciones religiosas y morales y la intimidad, integridad y dignidad personales de los miembros de la comunidad educativa, así como la igualdad entre hombres y mujeres.
- Respetar las normas del centro, participar en la mejora de la convivencia escolar, participar en los órganos del centro que le corresponda y en las actividades que el centro determine.
- Utilizar adecuadamente las instalaciones y el material didáctico, contribuyendo a su conservación y mantenimiento.
- Participar en la vida del IES.
- Conocer la Constitución Española y el Estatuto de Autonomía de Andalucía.

normas de convivencia behavior rules para los alumnos

Relaciones Personales:

1. Respeta a tus compañeros, profesores, ordenanzas, administrativos, personal del bar, etc.
2. Comunica lo antes posible cualquier problema que surja entre compañeros al tutor, al Jefe de Estudios o al profesor más cercano.
3. Soluciona tus problemas dialogando, nunca utilices la violencia ni física ni de palabra.
4. Cuida tu aspecto exterior, viniendo al instituto aseado y con ropa limpia.
5. Cuida tu entorno no tirando papeles ni desperdicios al suelo. Utiliza las papeleras.
6. Utiliza los servicios, sólo durante el recreo o los cambios de clase, con orden y educación evitando la aglomeración, el alboroto y el golpear en las puertas para entrar antes.

Durante el trabajo:

7. Participa en el trabajo de clase y respeta la labor del profesor.
8. Respeta el derecho a la educación que tú y tus compañeros tenéis.
9. Aprovecha el tiempo que estás en la escuela manteniendo una postura digna en clase.
10. Trae al instituto todo el material necesario para tu aprendizaje (libros, libretas y el resto del material escolar).

normas de convivencia behavior rules para los alumnos

11. No comas chucherías (pipas, chicles, caramelos,...) dentro del aula.
12. No salgas de clase salvo que tengas una verdadera necesidad y siempre con el permiso del profesor.
13. Pide permiso al profesor para levantarte de tu asiento.

En el recreo:

14. Recuerda que en el recreo se tiene que ir al servicio para luego no molestar en la clase.
15. No permanezcas en los pasillos de la primera y la segunda planta ni dentro de las clases.
16. Cuida el patio del instituto, manteniéndolo limpio, es más agradable.
17. Utiliza siempre las papeleras.
18. Devuelve el material deportivo que utilices durante el recreo.

Entradas y salidas:

19. Entra en clase puntualmente. No te hagas el remolón. Eso perjudica el trabajo común.
20. Camina sin correr por los pasillos.
21. No grites a través de las ventanas.
22. Guarda silencio cuando vayas y vengas a las clases de Educación Física, para no molestar a los compañeros que ya están dentro de las clases.
23. No abandones el instituto en horas lectivas, si necesitas salir, deberás estar acompañado de uno de los tutores legales o, en su caso, presentando autorización firmada con fotocopia del DNI de alguno de los tutores legales.
24. Abre o cierra las ventanas y persianas si lo necesitas, pero con cuidado para no deteriorarlas.

**Recuerda que los móviles y aparatos de reproducción
y grabación están prohibidos.**

EL RESPETO ES LA BASE DE LA CONVIVENCIA

normativa sobre faltas, tipificación y correcciones

- Las correcciones deben tener un carácter educativo y deberán garantizar el respeto a los derechos de los demás.
- Las correcciones no podrán privar a un alumno del derecho a la escolaridad.
- No podrán ponerse correcciones contrarias a la integridad física y a la dignidad del alumno.
- Los alumnos que generen desperfectos por negligencia o mal uso de los bienes muebles e inmuebles, deberán hacerse cargo del costo económico de su reparación.
- Los alumnos que sustraigan bienes del centro o de un miembro de la comunidad educativa, deberán restituir lo sustraído.

Art. 20 Conductas contrarias a las normas de convivencia:

- a. Cualquier acto que perturbe el normal desarrollo de las actividades de la clase.
- b. La falta de colaboración sistemática del alumnado en la realización de las actividades orientadas al desarrollo del currículo, así como en el seguimiento de las orientaciones del profesorado respecto a su aprendizaje.
- c. Las conductas que puedan impedir o dificultar el ejercicio del derecho o el cumplimiento del deber de estudiar por sus compañeros.
- d. Las faltas injustificadas de puntualidad.
- e. Las faltas injustificadas de asistencia a clase.
- f. Cualquier acto de incorrección y desconsideración hacia los otros miembros de la comunidad educativa.
- g. Causar pequeños daños en las instalaciones, recursos materiales o documentos del centro, o en las pertenencias de los demás miembros de la comunidad educativa.

Art.21 Correcciones de las conductas contrarias a las normas de convivencia:

- a. Amonestación oral.
- b. Apercibimiento por escrito.
- c. Realización de tareas dentro fuera del horario lectivo que contribuyan a la mejora y desarrollo de las actividades del centro, así como a reparar el daño causado en las instalaciones, recursos materiales o documentos del centro.
- d. Suspensión del derecho de asistencia a determinadas clases por un plazo máximo de tres días lectivos.
- e. Excepcionalmente, la suspensión del derecho de asistencia al centro por un período máximo de tres días lectivos.

Art. 23 Conductas gravemente perjudiciales para la convivencia:

- a. Agresión física contra cualquier miembro de la comunidad educativa.

normativa sobre faltas, tipificación y correcciones

- b. Las injurias y ofensas contra cualquier miembro de la comunidad educativa.
- c. El acoso escolar, entendido como maltrato psicológico, verbal o físico hacia un alumno o alumna producido por uno o más compañeros y compañeras de forma reiterada a lo largo de un tiempo determinado.
- d. Las actuaciones perjudiciales para la salud y la integridad de los miembros de la comunidad educativa del centro, o la incitación a las mismas.
- e. Las vejaciones o humillaciones contra cualquier miembro de la comunidad educativa, particularmente si tienen una componente sexual, racial o xenófoba, o se realizan contra alumnos o alumnas con necesidades educativas especiales.
- f. Las amenazas o coacciones contra cualquier miembro de la comunidad educativa.
- g. La suplantación de la personalidad en actos de la vida docente y la falsificación o sustracción de documentos académicos.
- h. El deterioro grave de las instalaciones, recursos materiales o documentos del centro, o en las pertenencias de los demás y la sustracción de las mismas.
- i. La reiteración, en un mismo curso escolar, de conductas contrarias a las normas de convivencia del centro.
- j. Cualquier acto dirigido directamente a impedir el normal desarrollo de las actividades del centro.
- k. El incumplimiento de las correcciones impuestas, salvo que la Comisión de Convivencia considere que este incumplimiento sea debido a causas justificadas.

Art. 24 Correcciones de las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia:

- a. Realizar tareas fuera del horario lectivo y reparar el daño ocasionado.
- b. Suspensión del derecho a participar en actividades extraescolares durante un mes
- c. Cambio de grupo.
- d. Suspensión del derecho a asistir a determinadas clases entre 3 días y 2 semanas.
- e. Suspensión del derecho de asistencia al centro durante un periodo superior a 3 días e inferior a 1 mes.
- f. Cambio de centro docente.

Art. 25 Órgano competente para imponer las correcciones de las conductas gravemente perjudiciales para las normas de convivencia: el Director.

normas de convivencia para los padres

En relación con el Centro:

1. Conocer el Reglamento de Organización y Funcionamiento y observar las normas contenidas en el mismo.
2. Atender a las citaciones del Centro.
3. Cuando tenga que acudir al centro por cualquier motivo, debe personarse en conserjería, desde aquí se le atenderá, se evaluará el problema y se informará a la persona responsable para que le atiendan.
4. Pedir siempre cita con antelación para hablar con un profesor, tutor o miembro del Equipo Directivo.

En relación con el profesorado:

5. No desautorizar la acción de los profesores en presencia de sus hijos.
6. Facilitar a sus hijos cuantos medios sean precisos para llevar a cabo las actividades y tareas que le indique el profesorado.
7. Facilitar todo tipo de información y datos valorativos de sus hijos a los profesores que lo precisen, en los distintos aspectos de su personalidad.
8. Participar con los profesores en la programación de aquellas actividades para las que se solicite su ayuda.
9. Justificar a quien corresponda la guardia y custodia de los hijos en caso de separación judicial de los padres.

En relación con sus hijos/as:

10. Colaborar en la labor educativa ejercida sobre los alumnos.
11. Vigilar y controlar sus actividades.
12. Facilitar el que sus hijos sean puntuales, ordenados y vengán debidamente aseados al colegio.
13. Distribuir el tiempo libre y de ocio, especialmente en lo relativo a las lecturas, juego y televisión.
14. Justificar las ausencias y retrasos de sus hijos durante el horario escolar.
15. Recoger personalmente o mediante persona autorizada a los alumnos que tengan que ausentarse del Centro durante el horario escolar.
16. Estimular a sus hijos en el respeto a las normas de convivencia del Centro como elemento que contribuye a su formación.

normas para el uso y disfrute de la gratuidad de los libros de texto (e.s.o.)

De acuerdo con la legislación vigente que regula el programa de gratuidad de los libros de texto dirigido al alumnado que curse enseñanzas obligatorias en los centros docentes sostenidos con fondos públicos, es obligación de los beneficiarios:

- a. Someterse a las actuaciones de comprobación que efectúe la Consejería de Educación y/o la Comisión de gratuidad de libros de texto de IES Alta Axarquía.
- b. Hacer un uso adecuado y cuidadoso de los libros. En este sentido queda prohibido: escribir el nombre, subrayar, hacer anotaciones, dibujos, etc., o cualquier otro tipo de actividad que pudiera alterar el proceso de enseñanza-aprendizaje en las siguientes promociones que hagan uso del mismo libro.
- c. Reintegrar los libros al IES en la fecha que el Consejo Escolar determine, una vez finalizado el curso escolar o en el momento de su baja si se produce el traslado.
- d. Reponer o, en su defecto, pagar el material extraviado así como el deterioro de forma culpable o malintencionada.

Igualmente, será obligación del beneficiario forrar los libros con **plástico transparente** destinado a este fin y se utilizará para fijar el plástico al forro del libro cinta adhesiva transparente (fixo u otra similar).

El Consejo escolar comunicará a los representantes legales del alumnado que haya realizado un uso incorrecto de los libros de texto la obligación de reponer el material extraviado o deteriorado de forma culpable o malintencionada en el plazo de diez días hábiles contados a partir de la recepción de dicha comunicación. Transcurrido este plazo, si los representantes legales del alumnado no hubiesen procedido a la reposición del material, el alumno o alumna no podrá acogerse al programa de gratuidad de los libros de texto en el siguiente curso escolar.

organización y planificación de tu tiempo de estudio

study planning

LA HABITACIÓN DE ESTUDIO

Es conveniente estudiar siempre en el mismo sitio. El sitio ideal de estudio debe:

1. Estar lejos de la televisión, teléfono y ruidos.
2. Tener mesa amplia, silla cómoda (ni sillón ni sofá).
3. Estar iluminado por la izquierda, (a no ser que seas zurdo).
4. Tener flexo con luz azulada.
5. Tener temperatura moderada.
6. Estar ventilado.
7. Poner el libro en posición inclinada, lo mejor es tener un pequeño atril.

organización y planificación de tu tiempo de estudio

study planning

8. Tener a mano todo lo necesario para no andar buscando, saliendo de la habitación... etc. (lápices, goma, bolígrafo, regla, sacapuntas, cuartilla, diccionarios, celofán, tijeras, libros,...)

PLANIFICACIÓN

El estudio, como toda actividad, tiene que organizarse para ser eficaz. Para ello debes hacer lo siguiente:

1. Estudiar todos los días a la misma hora.
2. Busca las horas en las cuales tienes mayor rendimiento. Si lo haces por la mañana, de 10 a 13 parece ser el mejor horario. Si lo haces por la tarde, de 17,30 a 20,30.
3. Ordena las materias según el orden de dificultad.
4. Descansa de 5 a 10 minutos cada hora aproximadamente.
5. Dedicar un tiempo concreto a cada materia.
6. Haz tu propio horario semanal, puede servirte de orientación.
7. Revisa periódicamente tu horario, introduciendo modificaciones.
8. Sé constante y no te desanimes, si en los primeros días te cuesta seguirlo

Con una buena planificación verás como aprendes mejor y en menos tiempo.

plan de autoprotección: plan de autoprotección: sector alumnado

- Los alumnos deben actuar siempre de acuerdo con las indicaciones del profesorado y, en ningún caso, deberán seguir iniciativas propias.
- Los alumnos a quienes se hayan encomendado funciones concretas, se responsabilizarán de cumplirlas y de colaborar en el mantenimiento del orden del grupo.
- Los alumnos no recogerán sus objetos personales, con el fin de evitar obstáculos y demoras. Si tienen los ordenadores encendidos los dejarán tal cual.
- Si al sonar la señal de alarma, hay alumnos en los aseos o en locales anexos en la misma planta de su aula, deberán incorporarse con toda rapidez a su grupo. Si se encuentran en otra planta distinta a la de su aula, se incorporarán al grupo más próximo que se encuentre en movimiento de salida. Una vez en el exterior, se colocarán junto a su grupo lo más rápidamente posible.
- Todos los movimientos deberán realizarse rápida y ordenadamente, sin correr, atropellar, ni empujar.
- Ningún alumno deberá detenerse junto a las puertas de salida que deberán permanecer en todo momento despejadas.

plan de autoprotección:

plan de autoprotección: sector alumnado

- En ningún caso, el alumno debe volver atrás, sea cual sea el pretexto.
- Los alumnos deberán realizar este ejercicio en silencio, con sentido del orden y ayuda mutua para evitar atropellos y lesiones, ayudando a los que tengan dificultades o sufran caídas.
- Los alumnos deberán realizar esta práctica respetando el mobiliario y equipamiento escolar. En el caso de que en las vías de evacuación exista algún obstáculo que durante la evacuación dificulte la salida, será apartado por los alumnos si ello fuera posible, de forma que no provoque caídas de las personas o deterioro del objeto.
- Los grupos deben permanecer siempre unidos, sin disgregarse ni adelantar a otros, incluso cuando se encuentren en los lugares exteriores de concentración previamente establecidos, con el objeto de facilitar al profesorado el control y recuento de los alumnos.
- Cada grupo utilizará la salida previamente fijada y hará el recorrido previamente fijado y colgado en el aula del grupo.
- En el siguiente horario se podrán fijar tanto el horario de ocio (televisión y consolas) como el de ayuda a los padres, la merienda y sobre todo el del trabajo escolar (estudio y deberes).

horario de trabajo por las tardes

weekly timetable at home

En el siguiente horario se podrán fijar tanto el horario de ocio (televisión y consolas) como el de ayuda a los padres, la merienda y sobre todo el del trabajo escolar (estudio y deberes).

HORAS HOURS	LUNES MONDAY	MARTES TUESDAY	MIÉRCOLES WEDNESDAY	JUEVES THURSDAY	VIERNES FRIDAY
15:00 to 16:00					
16:00 to 17:00					
17:00 to 18:00					
18:00 to 19:00					
19:00 to 20:00					
20:00 to 21:00					
21:00 to 22:00					
22:00 to 23:00					
23:00 to 24:00					

books i have read

[illegible]



PROYECTO SOLIDARIO "ESCUELA CUYUNI"



¿Quiénes somos?

La Comunidad Educativa del IES Alta Axarquía de Periana lleva a cabo desde el curso 2007-2008 el proyecto solidario "Escuela Cuyuni".

¿Qué hacemos?

A la vez que trabajamos la educación en valores, la solidaridad, el consumo responsable, el respeto del medio ambiente, la creatividad, el reciclaje y el trabajo en equipo; contribuimos a financiar el mantenimiento de una escuela de educación especial así como a la formación de los profesores y monitores que la atienden en Caicara del Orinoco.

¿Cómo lo hacemos?

A lo largo de cada curso realizamos una serie de actividades que nos permiten la recaudación de fondos destinados al proyecto:

- Talleres de reciclado y goma eva
- Mercadillos solidarios
- Maratón solidario
- Campaña Marcapáginas solidarios
- Rifas patrocinadas por el AMPA
- ...



¿Para qué lo hacemos?



Queremos que la educación llegue a todos los rincones y para ello contribuimos a la:

- Evaluación, Diagnóstico y Tratamiento Terapéutico de la población discapacitada.
- Atención Educativa a la población de niños Especiales con Discapacidades Físicas, Mentales y/o Sensoriales
- Atención Educativa a alumnado con dificultades de aprendizaje



"Es necesario crear espacios de superación de la pobreza y de conciencia social, sin educación la paz no avanza."

